

國立臺灣科技大學提升職員英語能力計畫

110.04.21 核定

111.09.15 修正

一、依據：

行政院「提高公務人員英語能力計畫」暨「提升公務人員英語能力改進措施」等相關規定辦理。

二、目的：

為提升本校職員英語能力，培植世界觀及與國際對話能力，並配合「2030 雙語國家」政策，培養職員獨立處理國際事務，直接與校內、國外交涉及溝通之英語專業人才。

三、適用對象：本校職員、約用人員。

四、具體措施：

- (一) 陞遷加分：於「職員陞任申請書」個別選項、「約用人員陞遷評比作業原則」明列通過英語能力測驗檢定之加分。
- (二) 通過英語檢定測驗者，初級、中級核予嘉獎一次、中高級、高級核予嘉獎二次、優級核予記功一次，以茲鼓勵。
- (三) 開辦英語研習班：賡續辦理「英語學分班」、「生活美語輕鬆學」及「多益加強班」，並給與上課人員終身學習時數。
- (四) 測驗費補助：凡職員通過英檢各等級或相當英語能力測驗，補助測驗費最高新臺幣 1,700 元。惟取得同一級資格者以補助一次為限；分階段考試者須全部通過，初複試以補助通過者為限；測驗費低於 1,700 元者以實際金額予以補助。
- (五) 公假核給：凡職員上班時間參與英檢或相當之測驗，每一等級給予一次公假。
- (六) 設立線上英語學習專區：於人事室網頁設立英語學習專區，提供有關英檢測驗、英語學習等各項資訊。
- (七) 設立榮譽榜：於人事室內部資訊網公告通過測驗職員榮譽榜單，以資勉勵。
- (八) 英語晉級獎勵：凡職員通過英語測驗達到英語晉級情形者，分別予以頒發初級 1000 元、中級 1500 元、中高級 2000 元、高級 2500 元、優級 3000 元之等值禮品，以示鼓勵。

五、本計畫陳請校長核定後實施，修正時亦同。