



TAIWAN TECH

NATIONAL TAIWAN UNIVERSITY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY

人事服務簡訊

114年8月出刊

目錄 CONTENTS

1-2 獲獎資訊 Award Information

3 重要訊息 Important Information

4-5 法規及政策宣導 Regulations and Policies

6 人事動態 Staff News

7 專書閱讀專區 Book Recommendation

7 英文佳句 Useful Phrases in English

8 員工協助方案(EAP)專區 Employee Assistance Program

人事室



獲獎資訊



◆ 113 學年度教學優良獎

工程學院

單位	姓名	單位	姓名
機械工程系	田維欣副教授	材料科學與工程系	黃欣萍專案講師
機械工程系	何羽健助理教授	材料科學與工程系	蕭育生教授
機械工程系	李雨青助理教授	營建工程系	黃慶東副教授
機械工程系	林紀穎教授	營建工程系	陳沛清教授
機械工程系	林鼎晁助理教授	營建工程系	鄭敏元教授
機械工程系	郭俞麟教授	營建工程系	鄧福宸副教授
機械工程系	陳亮光副教授	化學工程系	高夢瑤專案助理教授
機械工程系	蔡秉均助理教授	化學工程系	何郡軒副教授
機械工程系	鄭逸琳教授	化學工程系	張家耀教授
材料科學與工程系	梁鍵隴助理教授	化學工程系	李豪業教授
材料科學與工程系	羅承慈助理教授	化學工程系	江佳穎教授
材料科學與工程系	Adhimoorthy Prasannan 專案助理教授	自動化及控制所	李敏凡副教授

電資學院

單位	姓名	單位	姓名
電子工程系	方文賢教授	電機工程系	馬奕葳副教授
電子工程系	王蒼容教授	電機工程系	陳勇志副教授
電子工程系	李志堅教授	電機工程系	黃意婷助理教授
電子工程系	吳普賢教授	電機工程系	黃騰毅教授
電子工程系	林敬舜教授	電機工程系	謝易錚教授
電子工程系	鍾勇輝教授	資訊工程系	王紹睿助理教授
電子工程系	謝松年助理教授	資訊工程系	陳怡伶副教授
電機工程系	沈哲州教授	資訊工程系	戴碧如副教授
電機工程系	陸敬互教授	光電工程所	李奎毅教授

管理學院

單位	姓名	單位	姓名
管理學院	李應豪專案助理教授	企業管理系	呂志豪副教授
工業管理系	林希偉教授	企業管理系	郭啟賢教授
工業管理系	郭財吉教授	企業管理系	樂斌教授
工業管理系	曾世賢助理教授	資訊管理系	朱宇倩教授
工業管理系	楊朝龍教授	資訊管理系	林伯慎副教授
工業管理系	葉瑞徽教授	資訊管理系	黃政嘉助理教授

設計學院

單位	姓名	單位	姓名
建築系	江維華教授	設計系	柯志祥副教授
建築系	葉正桃副教授	設計系	余能豪副教授
建築系	楊馥妃專案助理教授 級專業技術人員	設計系	蕭勝文專案講師

人文社會學院

單位	姓名	單位	姓名
應用外語系	黃玟君副教授	數位學習與教育所	王淑玲教授
應用外語系	楊智琄助理教授	數位學習與教育所	黃博聖教授
應用外語系	謝育芬副教授	人文社會學科	林瑞珠教授

應用科技學院

單位	姓名	單位	姓名
應用科技所	侯惠澤教授	色彩與照明科技所	李宗憲副教授
應用科技所	鄭智嘉教授	專利所	李姿儀助理教授
醫學工程所	高震宇副教授		

產學創新學院

單位	姓名
人工智慧跨域科技 研究所	林儀佳助理教授

備註：獲獎人依學院/系所單位、姓氏筆畫之順序排序。

1 各單位如擬推薦校內教師擔任講座教授或特聘教授，請依本校「[講座教授及特聘教授設置辦法](#)」資格及經各級教評會程序審議並備妥推薦資料，於 114 年 9 月 26 日（星期五）前送人事室，俾利辦理後續外審作業及提交同年 12 月 19 日（星期五）校教師評審委員會審議。相關規定、[作業說明](#)及[表件](#)請至人事室網頁下載。

2 本校教師[年輕學者研究獎助](#)即日起受理申請，請教師於 114 年 9 月 18 日（星期四）下班前依獎項[作業說明](#)填妥[申請表](#)並檢附各類明細，將申請資料紙本及電子檔傳送人事室辦理。相關規定、[作業說明](#)及[表件](#)請至人事室網頁參閱及下載。

3 轉知國家科學及技術委員會 115 年度「人文及社會科學領域學者國內訪問研究計畫」補助申請案，本校編制內專任教師如有意願申請，請於 114 年 8 月 22 日前檢附有關資料經單位教師評審委員會通過並簽請學校核准後，將奉核公文電子檔送人事室辦理送件申請事宜。

【[本校 114 年 7 月 16 日臺科大人字第 1140009456 號書函](#)】

4 有關本校專任教師（含專案教師）請確實依技術及職業教育法第 26 條規定於時限內完成赴產業研習或研究。教師屆期未依本要點規定至產業研習半年者，應視個案情形依本校教師聘約第九點規定，處或併處一定期間之停權措施或處置，至該教師接受處置之原因消失為。另教育部定期追蹤適用對象完成法定事項情形，並納入高等教育深耕計畫、國立學校基本需求核配指標等經費補助參考，為免影響本校受補助資格，請本校教師確實依限完成產業研習或研究採認。

【[本校 114 年 7 月 8 日臺科大人字第 1141000611 號書函](#)】

5 教育部函以，重申教師差勤管理相關規定：依教師請假規則第 13 條第 1 項規定，教師請假、公假或休假，應填具假單，經學校核准後，始得離開。另兼任行政職務教師赴中國大陸，均應於赴陸前申請許可或報經服務學校同意，並於差勤系統請假，相關規定請參閱本校書函。

【[本校 114 年 7 月 10 日臺科大人字第 1140008725 號書函](#)】

為應教育部推動職場霸凌防治訓練，請同仁於 114 年 8 月 31 日前至「e 等公務園+學習平臺」完成建議課程：「職場霸凌防治及處理之預防篇」，網址：<https://elearn.hrd.gov.tw/info/10037786>。（本堂課認證時數為 1 小時）。

6 ◎本校教師、公務人員、約用人員、計畫專任助理、技工友等人員均應完成數位學習課程，取得學習時數。

◎完成線上研習課程後，敬請填復「114 年職場霸凌防治宣導情形調查表」，確認 114 年度已符合教育部規範之研習時數，網址：<https://forms.gle/7G8Gu2B3neoCrtDY9>。



法規及政策宣導

編號

主旨/重點摘錄

- 1 中央研究院函以，該院第 35 屆院士候選人提名，自 114 年 7 月 14 日起至 114 年 10 月 14 日（星期二）前受理推薦申請，逾期恕不受理。
【[中央研究院 114 年 7 月 11 日秘書字第 1141200836D 號函](#)】
- 2 第七屆總統創新獎，即日起至 114 年 9 月 30 日止受理報名。
【[中華民國產業科技發展協進會 114 年 7 月 17 日產協字第 11400002813 號函](#)】
- 3 「涉及國家安全或重大利益公務人員特殊查核辦法」第 3 條、第 5 條條文，業經行政院會同考試院於 114 年 6 月 4 日修正發布，請參閱來文。
【[教育部 114 年 6 月 12 日臺教人\(二\)字第 1140059621 號書函](#)】
- 4 考試院、行政院民國 114 年 6 月 11 日會同修正發布之「公務人員考試及格人員分發辦法」第 1 條、第 9 條條文、修正總說明及條文對照表，請參閱來文。
【[教育部 114 年 6 月 24 日臺教人\(二\)字第 1140064519 號書函](#)】
- 5 銓敘部函以，「後備軍人轉任公職複審俸給作業要點」自 114 年 6 月 26 日起停止適用。
【[教育部 114 年 7 月 2 日臺教人\(二\)字第 1140068658 號書函](#)】
- 6 關於各機關適用醫事人員人事條例職務一覽表，業經考試院會同行政院修正發布。
【[教育部 114 年 7 月 8 日臺教人\(二\)字第 1140070104 號函](#)】
- 7 銓敘部修正「各機關職務代理應行注意事項」，並自 114 年 7 月 3 日生效一案。
【[教育部 114 年 7 月 8 日臺教人\(二\)字第 1140071988 號書函](#)】
- 8 「各機關職務代理名冊網路報送查考及抽查作業處理原則」自 114 年 7 月 9 日停止適用。
【[教育部 114 年 7 月 10 日臺教人\(二\)字第 1140073758 號書函](#)】
- 9 教育部書函以，有關中華民國全國公務人員協會與保誠人壽保險股份有限公司所簽並委由精聯保險經紀人股份有限公司負責推廣及服務之自費團體保險長照方案，自 114 年 8 月 1 日起調整保障內容。
【[教育部 114 年 7 月 4 日臺教人\(五\)字第 1140071285 號函](#)】
- 10 教育部書函轉行政院人事行政總處函以，轉知國民旅遊卡旅宿業者優惠方案彙整表 1 份，請參考人事室網頁公告。
【[教育部 114 年 7 月 7 日臺教人\(三\)字第 1140071930 號書函](#)】
- 11 重申本校公務人員勤休相關規定：請各單位檢視所屬人員加班之合理性及必要性，透過檢討非必要勤務、業務流程簡化、資訊化或委外化等方式，於維持行政效率及服務品質之前提下，逐步降低公務員加班時數，維護同仁健康權。另人員加班請考量業務之急迫性及必要性覈實指派，加班時數經以補休假為補償方式者，應確實督促當事人於加班補休期限 2 年內休畢。相關訊息詳見本校[人事室網頁/公務人員勤休制度專區](#)。

公務人員勤休制度宣導提醒

- 辦公時數：每日8小時、每週40小時。
- 加班定義：經指派於法定辦公時數外執行職務。
- 加班指派三要素：急迫、必要、合理！
- 加班上限：總辦公時數每日上限12小時、每月加班上限60小時。
- 加班補休期限：至多2年。遷調人員得於新機關續行補休。
- 專案加班：辦理季節性、週期性業務，加班時數累計逾60小時，需事前經主管機關同意（不得超過80小時），並以2個月為限（必要時得再延長1個月）。

 [更多資訊請至人事室勤休制度專區](#)



覈實加班
落實保障！



國立臺灣科技大學人事室 製



人事動態

一、主管名單

本校 114 學年度第 1 學期行政及教學單位主管異動情形請至人事室網頁芳名錄參閱。

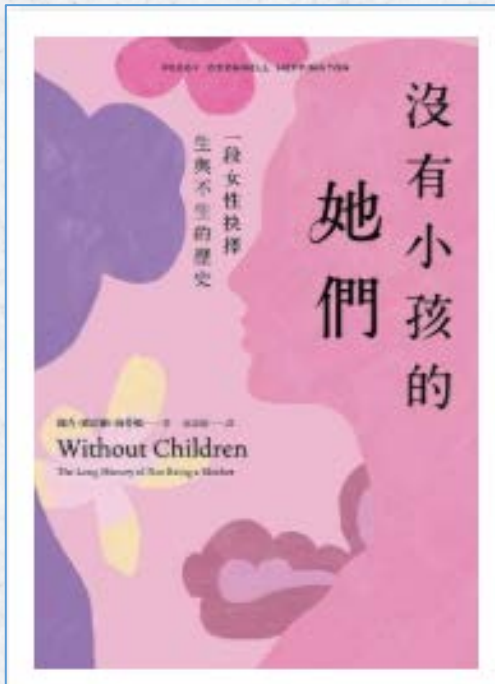
二、教職人員異動名單

動態	姓名	單位及職稱	聘期/生效日期	備註
升等	林廷宜	設計系 教授	114.02.01	
借調期滿歸 建返校復職	鄭欣明	資訊工程系 教授	114.07.01	借調數位發展部資通 安全署
借調 留職停薪	陳炤彰	機械工程系 教授	114.08.01-115.01.31	借調歐美科技股份有 限公司
	邱煌仁	電子工程系 教授	115.08.01-118.07.31	借調台達電子工業股 份有限公司
退休	劉志成	化學工程系 教授	114.08.01	
	黃昌群	材料科學與工程系 教授	114.08.01	
	邱宗亨	化學工程系 助教	114.08.01	
	施植明	建築系 教授	114.08.01	
	徐俊傑	資訊管理系 教授	114.08.01	
	林顯群	機械工程系 教授	114.08.01	
	黃志良	電機工程系 教授	114.08.01	
	黃延吉	化學工程系 教授	114.08.01	
調派代	吳佩芬	主計室 組員	114.07.11	
調升	徐麗香	學生事務處就業輔 導組組長	114.07.14	一、原任學生事務處 秘書 二、兼任諮商輔導組 組長
陞遷	李佳芳	產學創新學院 管理師	114.08.01	原職為行政專員



專書閱讀專區

◆公務人員專書閱讀每月一書



📖 114 年 8 月書目/ **沒有小孩的她們**

📖 作者 / Peggy O' Donnell Heffington

📖 出版社 / 衛

📖 出版日期 / 2023

其實，影響女人生育抉擇的因素有很多，從生涯規劃，到害怕能否照顧孩子；從無法生育，到擔心環境危機……。

古往今來，許多女性，都曾在盡力過好這一生的掙扎中，苦苦思索生活中是否有容納小孩的空間？無論她們做出什麼的選擇，都不免受到所處背景的影響——時代、社會、文化，是適合生孩子，或是不適合？

本書超越社會為母職、非母職劃下的界線，看到各個時代，女性面對的抉擇，或難以抉擇。

【本書簡介資料摘自 [國家文官學院](#)】



英文佳句

“Success is not final, failure is not fatal: It is the courage to continue that counts.”--Winston Churchill

「成功不是終點，失敗也不是致命的，最重要的是繼續前進的勇氣。」--溫斯頓·邱吉爾（英國前首相）

“Believe you can and you're halfway there.”--Theodore Roosevelt

「相信自己能做到，你就已經成功一半了。」--西奧多·羅斯福（美國前總統）



員工協助方案（EAP）專區

◆國立臺灣科技大學 114 年度員工協助方案(EAP)心理諮商服務

項目	說明
辦理依據	依據行政院所屬及地方機關學校員工協助方案、本校員工協助方案實施辦法辦理。
本校心理諮商特約機構	本校已與國立臺灣師範大學社區諮商中心「心田心理諮商所」完成簽約程序，該諮商所為本校教職員工心理諮商特約機構，將提供專業心理諮商服務。同仁無須自行墊付或辦理核銷事宜，由心田心理諮商所直接向本校請款，身分絕對保密，敬請多加利用。
服務對象	本校教職員工及計畫案經費項下臨時專任助理或經本校轉介特殊個案(心理諮商時教職員工請出示本校教職員證、專任助理請出示該年度聘用契約或在職證明)。
服務方式	有諮商需求之同仁請逕自填寫線上表單申請服務： https://forms.gle/a2UP8dXogHf27Y8Y7 或電洽 02-7749-5720。
服務費用	1. 個別諮商：每人每年 6 次(每次 50 分鐘)免費,超過次數之諮商費用由同仁自行負擔。 2. 伴侶/家庭商：每人每年 3 次(每次 90 分鐘)免費,超過次數之諮商費用由同仁自行負擔。
心田心理諮商所地址	臺北市大安區青田街 5 巷 16 號