



**TAIWAN
TECH**

NATIONAL TAIWAN UNIVERSITY OF
SCIENCE AND TECHNOLOGY

人事服務簡訊

108年12月1日出刊

本期內容

	人事動態.....	1
	重要訊息	1-2
	法規及政策宣導.....	2-3
	公務人員專書閱讀每月一書.....	3
	兼職大哉問.....	4
	心靈小品.....	5



◆職員異動

姓名	服務單位及職稱	動態	生效日期	備註
黃建順	總務處技士	考試錄取分配他機關	108.10.31	

i 重要訊息

- ★本校農曆除夕及春節假期自 109 年 1 月 23 日起至 2 月 2 日止計 11 日，其中 1 月 23 日（除夕前一日）為全國放假日，原工作日調移至 2 月 15 日補班，1 月 30 日及 1 月 31 日調整休假 2 日擬自本校職員寒休日數扣除，如因業務需求需出勤者（以日為單位），經主管同意後洽人事室辦理。
- ★本校教職員工如擬申請退休，請於退休生效日 4 個月前，填送「教職員自願退休申請表」（得至人事室網頁 / 表格下載 /十一、退休項下下載），屆齡退休人員免填，簽請單位主管（會人事室）、校長核可後，檢具相關資料送人事室辦理。
- ★轉知「109 年度各醫院辦理『中央機關（構）員工一般健康檢查補助基準表』第一類人員及簡任第 10 職等或相當職等以上主管人員之健康檢查項目及收費標準一覽表」。【[教育部 108 年 11 月 15 日臺教人\(四\)字第 1080165428 號](#)】
- ★行政院人事行政總處函以，新版「PICS 人事資訊系統客服網」，於本(108)年 11 月 8 日起正式上線提供服務。【[教育部 108 月 11 月 13 日臺教人\(一\)字第 1080163239 號書函](#)】
- ★重申聘僱在學學生擔任計畫項下聘僱勞僱型臨時工，請本校勞僱型工讀生實施辦法，每人每月最高工作時數不得超過 80 小時，惟寒暑假期間、身心障礙及原住民學生不在此限。

- ★重申聘僱在學外籍學生（含港澳）擔任勞僱型各類人員（含教學助理、研究助理及臨時工），依就業服務法需持有工作許可證，且每週工作時數不得超過 20 小時，另依大陸地區人民來台就讀專科以上學校辦法，大陸地區學生不得擔任勞僱型職務。
- ★重申聘僱勞僱型各類人員（含教學助理、研究助理及臨時工），依勞工保險條例，應於到職日參加勞保及提撥勞退，不得追溯投保，請聘僱七日前儘速將簽聘表送交人事室辦理加保事宜，未依規定辦理而衍生之費用或違反規定而受罰，應由單位主管計畫/主持人負責。
- ★重申聘僱勞僱型臨時工，不適用彈性工時，約定工作日時，請以一日不得超過 8 小時且每週六日避免工作為原則安排工作日，以符合勞基法規定。



法規及政策宣導

- ★轉知行政院修正「公務人員酒後駕車相關行政責任建議處理原則」，並自 108 年 11 月 4 日生效。[【教育部 108 年 11 月 20 日臺教人\(三\)字第 1080161937 號函】](#)
- ★教育部函轉，機關奉派出差執行職務所必要交通路程時間，得核予補休，但仍不宜支領加班費。[【教育部 108 年 11 月 13 日臺教人\(三\)字第 1080143567 號書函】](#)
- ★行政院修正「中央各機關學校員工文康活動實施要點」第六點，並自即日生效。各機關辦理文康活動，得視活動性質為參加人員投保傷害保險；須租借交通工具時，應簽訂書面契約。[【教育部 108 年 10 月 29 日臺教人\(三\)字第 1080154934 號書函】](#)
- ★行政院函以，有關公教人員子女參與高級中等教育階段非學校型態實驗教育未取得學籍者比照享有子女教育補助一案，溯自 108 學年度第 1 學期（108 年 8 月 1 日）起實施。[【教育部 108 年 10 月 8 日臺教人\(四\)字第 1080146056 號】](#)
- ★保訓會函以，有關公務人員一般健康檢查實施要點第 4 點第 1 項第 2 款規定健康檢查實施次數「每 2 年實施 1 次」之認定，詳參人事室網頁/法令宣導項下。[【教育部 108 年 10 月 3 日臺教人\(四\)字第 1080143146 號】](#)

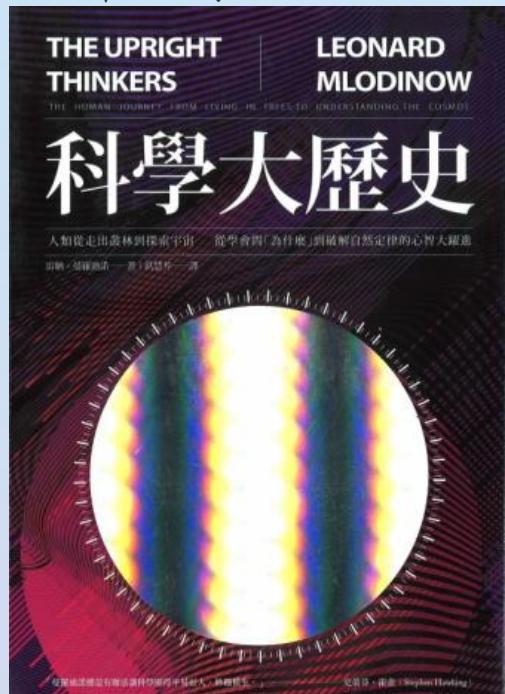
防制酒駕 刑罰再加重



【資料來源：行政院】

公務人員專書閱讀每月一書

108 年 12 月份



書名 / 科學大歷史
作者 / Leonard Mlodinow
出版社 / 漫遊者
出版日期 / 2017

當人類學會直立行走，大腦的運作從此遠遠超越了其他動物，人類成為唯一懂得問「為什麼」的動物，旺盛的求知動力，加上歷史上屢屢突破傳統思維限制的天才想像，造就了科學的驚人成就，也形塑了人類的文明！

作者帶我們循著人類演進史，逐一解說科學發展的關鍵事件。他以令人耳目一新的方式，帶我們觀察人類及社群的獨到特質，瞭解究竟是什麼動力促使我們從使用石器，開始撰寫文字，並從化學、生物學、現代物理學的誕生，發展出如今的科技世界。以大歷史描繪出完整的人類科學演進！

【本書簡介資料摘自國家文官學院】

兼職大哉問

★有關公務人員及教師得否兼任財團法人董事及學會理事、監事等非營利事業職務（含無給職），敬請參考以下相關規定。

壹、[未兼任行政職務教師]

依公立各級學校專任教師兼職處理原則：

- 一、第三點第一項第三款，教師兼職機關（構）之範圍如下：(三)非以營利為目的之事業或團體。
- 二、第四點略以，教師至前點所定兼職機關（構）兼任之職務，應與教學或研究專長領域相關。
- 三、第八點略以，教師兼職不得影響本職工作，且須符合校內基本授課時數及工作要求，並事先以書面報經學校核准...。

貳、[公務人員及兼任行政職務教師]

依公務員服務法第 14 條之 2 及第 14 條之 3：

- 一、公務員兼任非以營利為目的之事業或團體之職務，受有報酬者，應經服務機關許可。機關首長應經上級主管機關許可。
- 二、公務員兼任教學或研究工作或非以營利為目的之事業或團體之職務，應經服務機關許可。機關首長應經上級主管機關許可。

另依銓敘部 90 年 11 月 5 日 90 法一字第 2084367 號書函釋略以，服務法第 14 條之 2 及第 14 條之 3 所稱之「職務」，係指各該非營利為目的之事業或團體設立章程（或規程）所訂之職稱。

- ◆ 公務人員及教師得兼任財團法人董事及學會理事長、理事、監事等章程所訂職務，無論是否領有報酬，皆需事先以書面報經學校核准。
- ◆ 兼任上開職務所兼領兼職費需依軍公教人員兼職費支給表附則五規定辦理，即兼職費需採電連存帳方式支付兼職費，並經兼職機關函知本校。
- ◆ 公務人員（含校長，不含兼任行政職務教師）兼職費支給上限及領受限制需依軍公教人員兼職費支給表規定，領受超過限額部分，悉數繳庫。



人活著，少說直話

人活著，少說直話

太直傷人，太真傷己。

知人不必言盡，留三分餘地於人。

拐個彎，繞個道，進退自如。

人活著，少說胡話

胡話，害人害己。

人生苦短，不如意十之八九，遇事冷靜，看透不說透。

人活一世，依靠自己，善待自己。

人活著，少說怨話

怨話，傷了自己，累了別人。

生活挫折多，再苦再難，自己努力是正道。

做人做事，看淡得失，順其自然。

沒到來的幸福，都會在路上。

人活著，少說閒話

閒話，浪費自己的時間，影響別人的生活。

人前一套，背後一套，小人所為；

搬弄是非，口無遮攔，惹人厭。

禍從口出，言多必失。

靜坐常思己過，閒談不論人非。

人活著，尊重他人，就是尊重自己。

人活著，少說狂話

木秀於林，風必摧之。

沉迷一時，趾高氣揚，壓制別人，往往沒有好下場。

做人有分寸，擺正位置，低調踏實，不露鋒芒。

誠實守信，正直做人。

頭頂一片天，腳踏一方土，言不可輕說，諾不可輕許。

人活著，少說惡話

良言一句暖三冬，惡語傷人六月寒。

刀瘡易去，惡語難消。

做人厚道些，說話留口德，做人做事，把握好距離。

人活著，百年之後，塵歸塵，土歸土，鏡花水月，隨風散去。

人生一世，俯仰間，一撇一捺立天地。